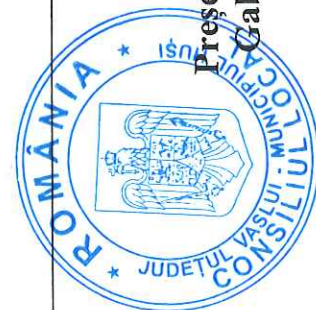


Lista bunurilor aparținând Centrului consultativ pentru cetățenii municipiului Huși care se dau în administrare Direcției de Asistență Socială Huși

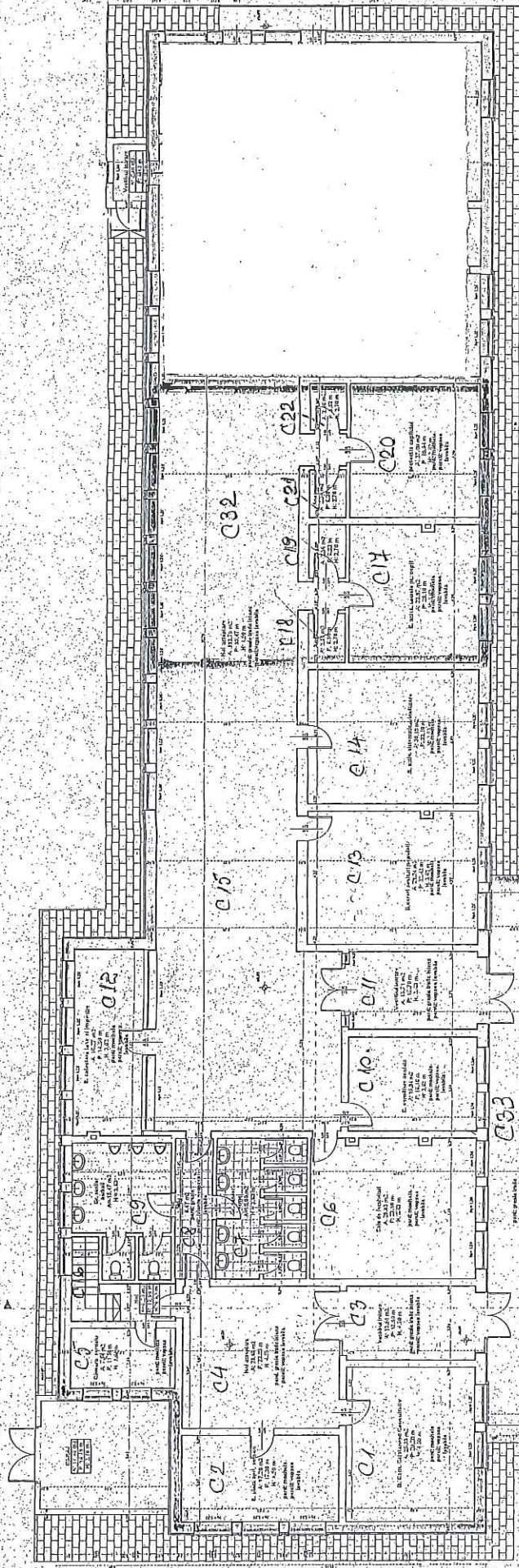
Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz dării în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
1.	162	Centru consultativ pentru cetățenii municipiului Huși	Sediul Direcția de Asistența Socială Huși Adresa: Str.1Decembrie, nr.17 Suprafață teren=1506,60 mp; Suprafață utilă = 555,74mp; Suprafața construită= 678 mp Suprafață desfășurată= 678 mp; Număr clădiri =1;Număr nivele=1; Structură de rezistență B; Fundații B; Pereți ZP; Acoperiș TB; Starea construcției FB; Dotări edilitare:apă curentă, canalizare, instalație încălzire gaz. Număr cadastral 71774	2019	1.596.584,74	Hotărârea Consiliului Local numărul 21/12.04.2001 Autorizație de construire numărul 121/09.07.2010 Proces verbal de recepție finală numărul 20815/31.07.2014 Proces verbal de stingere obiectii ale Procesului verbal de recepție finală numărul 20815/31.07.2014 înregistrat la numărul 13503/15.05.2015 Hotărârea Consiliului Local numărul 141/28.12.2016 Număr cadastral 71774

Intocmit,
Intr Călinescu Mihail



Secretar general ,
jr.Monica Dumitrașcu

Președinte de ședință,
Gabriela Matei



DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

- C1 - Birou A.S.A.T. - 25,83 mp
- C2 - Birou registratura - 17,80 mp
- C3 - Vestibul intrare - 13,58 mp
- C4 - Hol adaptare - 28,63 mp
- C5 - Coridor - 7,84 mp
- C6 - Birou curieri - 29,80 mp
- C7 - X.C. - 10,00 mp
- C8 - Hol intrare - 6,47 mp
- C9 - X.C. - 15,47 mp
- C10 - Birou - 15,94 mp
- C11 - Vestibul intrare - 13,71 mp
- C12 - Birou A.D.A.S. - 16,12 mp
- C13 - Birou Resurse umane - 29,34 mp
- C14 - Birou Contabilitate - 39,15 mp
- C15 - Hol adaptare - 39,04 mp
- C16 - Surtol - 27,84 mp

- C17 - Birou - 29,91 mp
- C18 - Masa - 2,23 mp
- C19 - Birou - 2,36 mp
- C20 - Birou - 23,00 mp
- C21 - Masa - 2,34 mp
- C22 - Masa - 2,16 mp
- C23 - Hol adaptare - 52,00 mp
- C24 - Birou - 67,32 mp

Total S_w = 558,74 mp
 S_c = 678 mp
 S_{total} = 1236,74 mp

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI HUȘI Municipiul Huși, Str. 1 Decembrie, Nr. 9, Județul Vaslui, România Tel: 0235 448009; e-mail: primaria@primariahuși.ro		ASISTENȚĂ SOCIALĂ HUȘI Municipiul Huși, Județul Vaslui	
COMPARTIMENT DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII Inginer: Alența Marian Desenați: Ing. Alența Marian	Semnături: _____ _____	Scara: _____ _____	Data: 2019
Proiect 2019 Tipul planșei: C.I.I. Planșa: AI		Amplasament: Municipiul Huși, Județul Vaslui Titlu planșă: Relevanțier Scara: AI	



Președinte de sedință,
 Secretar general,
 Tr. Monica Dumitrescu

Anexa nr.3

MUNICIPIUL HUSI

**DIRECTIA
DE ASISTENTA SOCIALA**

Nr. /

Nr. /

CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1. Municipiul Husi , cu sediul în str.1Decembrie, nr.9, reprezentat prin **PRIMAR
Ing.Ciupilan Ioan**, in calitate de **PROPRIETAR** , pe de o parte

si

2. Directia de Asistenta Sociala Husi cu sediul in municipiul Husi, str.1 Decembrie nr.17 ,
reprezentata prin **Director Executiv Ing.Călinescu Teodora**, pe de alta parte.

Conform prevederilor art. 867-870 din Codul civil, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor art.108 alin.(1) lit.a), art.297 alin.(1) lit.a), art.298, art 299-art.301 , din O.U.G nr.57/3.07.2019 privind Codul Administrativ , a HCL nr..... /2019, au încheiat prezentul contract de dare in administrare .

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. (1) Obiectul contractului de dare in administrare îl constituie administrarea de catre **Directia de Asistenta Sociala Husi** a spatiilor din incinta imobilului “Centru consultativ pentru cetățenii municipiului Huși “, în care aceasta își desfășoară activitatea.

(2) Bunurile din domeniul public al municipiului Husi care se dau in administrarea **Directiei de Asistenta Sociala Husi** sunt prezentate în Anexa la contract.

(3) Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 7 zile de la data semnării contractului de dare in administrare .

III. TERMENUL CONTRACTULUI

Art. 2 . Contractul de dare in administrare se încheie pe durata desfasurarii activitatii **Directiei de Asistenta Sociala Husi** .

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A.Obligatiile proprietarului:

Art. 3. Proprietarul se obligă :

- a) să predea spațiile aparținând „Centrului consultativ pentru cetățenii municipiului Huși” în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 7 zile de la încheierea contractului;
- b) la încetarea contractului de dare în administrare să preia imobilul în starea în care a fost transmis;
- c) radierea din cartea funciara a dreptului de administrare, în baza actului de revocare sau a actului prin care se constată stingerea dreptului de proprietate publică;

B. Obligatiile administratorului:

Art. 4. Administratorul se obliga:

- a) să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe bază de proces verbal de predare primire;
- b) să asigure paza, protecția și conservarea imobilului ca un bun proprietar și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
- c) să folosească bunul încredințat (clădiri, teren) potrivit destinației;
- d) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora (instalațiile electrice, apa, canalizare, încălzire termică), să nu fie degradate sau deteriorate;
- e) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- f) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- g) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și mentinere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- h) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciara pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcției;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- j) înscrierea în cartea funciara a dreptului de administrare;
- k) la încetarea contractului de dare în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care la primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare-primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art. 5. Contractul de dare în administrare încetează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;
- b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului.

Art. 6. Partea care nu respectă obligațiile contractuale va datora daune celeilalte părți, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare , dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZITII FINALE

Art.8. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației în vigoare, cu acordul părților, prin act adițional, excepție făcând actele normative emise de guvern sau parlament ale caror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adițional.

Art.9. Eventualele litigii care s-au putut ivi în legătura cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă , iar dacă părțile nu sunt de acord vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art.10. Prezentul contract s-a încheiat astăzi....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL HUȘI

PRIMAR,

Ing.Ciupilan Ioan

SECRETAR,

jr. Monica Dumitrașcu

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Trofin Safta

COMPARTIMENTUL JURIDIC

Jr.Stoica Liviu

COMPARTIMENTUL

ADMINISTRAREA DOMENIULUI

PUBLIC și PRIVAT

Ing.Călinescu Mihai

ADMINISTRATOR,

DIRECTIA

DE ASISTENTA SOCIALA

DIRECTOR EXECUTIV

Ing.Călinescu Teodora

COMPARTIMENTUL
ECONOMIC FINANCIAR
ADMINISTRATIV

ec.Spiridon Luminita

COMPARTIMENTUL JURIDIC

Jr.Pascal Anca

Intocmit
Ing.Călinescu Mihail



Președinte de ședință,
Gabriela Matei

Secretar general ,
jr.Monica Dumitrașcu

Lista bunurilor aparținând Centrului consultativ pentru cetățenii municipiului Huși
care se dau în administrare Poliției Locale Huși

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz dării în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
1.	162	Centru consultativ pentru cetățenii municipiului Huși	<p>Sediul Poliției Locale Huși Adresa: Str. 1 Decembrie, nr. 17 Suprafață teren = 127 mp; Suprafață utilă = 140,98 mp; Suprafața construită = 172 mp; Suprafață desfășurată = 172 mp; Număr clădiri = 1; Număr nivele = 1; Structură de rezistență B; Fundații B; Pereți ZP; Acoperiș TB; Starea construcției FB; Dotări edilitare: apă curentă, canalizare, instalație încălzire gaz. Număr cadastral 71774</p>	2019	406.914,62	<p>Hotărârea Consiliului Local numărul 21/12.04.2001 Autorizație de construire numărul 121/09.07.2010 Proces verbal de recepție finală numărul 20815/31.07.2014 Proces verbal de stingere obiectii ale Procesului verbal de recepție finală numărul 20815/31.07.2014 înregistrat la numărul 13503/15.05.2015 Hotărârea Consiliului Local numărul 141/28.12.2016 Număr cadastral 71774</p>

Intocmit,
Ing. Călinescu Mihail



Președinte de ședință,
Gabriela Matei

Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu

LISTA DE INVENTARIERE
23.10.2019

Ob. inv.

Gestiune - Gestionar: Cresterea niv. de sec. soc. in mun.Husi,impl. unui sist de suprav.video-SMIS 12186-chelt.elig.

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cod sau nr. de inventar	UM	Cantitati				Diferente		PRETUL		Valoare contabila		Valoarea de inventar		Deprecierea	
				Stocuri		Diferente		Plus	Minus	Valoare	Minus	Valoarea de inventar	Valoare	Motiv (cod)			
				Fapt.	Script	Plus	Minus										
1	BIROU SERVER	1338	Buc	2,00	2,00			248,00		496,00		496,00					
2	BIROU STATIE DE LUCRU	1339	Buc	2,00	2,00			248,00		496,00		496,00					
3	CABLU CYY 3X4	1332	M	25,00	25,00			9,26		231,50		231,50					
4	CABLU FO MUFAT LA AMBELE CAPETE(scpc)	1335	Buc	22,00	22,00			95,24		2.095,28		2.095,28					
5	CABLU FTP-CAT 5 MUFAT LA AMBELE CAPETE	1334	Buc	23,00	23,00			13,14		302,22		302,22					
6	CONVERTOR MEDIA	836	Buc	22,00	22,00			417,88		9.193,36		9.193,36					
7	DULAP CONSUMABILE	1340	Buc	1,00	1,00			471,20		471,20		471,20					
8	LOPETI CU COADA	1341	Buc	1,00	1,00			86,80		86,80		86,80					
9	MONITORE PC	832	Buc	5,00	5,00			1.240,00		6.200,00		6.200,00					
10	PANOU INCENDIU	1342	Buc	1,00	1,00			384,40		384,40		384,40					
11	PATCH PANEL	831	Buc	1,00	1,00			372,00		372,00		372,00					
12	PATCH PANEL 24 PORTURI ECHIPAT-FIBRU OPTICA	834	Buc	2,00	2,00			262,88		525,76		525,76					
13	PRIZA DE PAMANT CU 1 ELECTROD	1333	Buc	22,00	22,00			669,60		14.731,20		14.731,20					
14	SISTEM CONTROL ACCES	837	Buc	1,00	1,00			1.884,80		1.884,80		1.884,80					
15	STINGATOR OPERATIV CU SPUMA	1336	Buc	2,00	2,00			148,80		297,60		297,60					
16	STINGATOR PORTABIL CU PRAF SI COȚTIF P5	1337	Buc	2,00	2,00			186,00		372,00		372,00					
17	SURSA ALIMENTARE	865	Buc	22,00	22,00			1.707,54		37.565,88		37.565,88					
18	SWITCH 24 PORTURI	835	Buc	1,00	1,00			996,96		996,96		996,96					
19	TABLOU CONEXIUNI RAC ECHIPAT	833	Buc	1,00	1,00			1.587,20		1.587,20		1.587,20					
Total Cresterea niv. de sec. soc. in mun.Husi,impl. unui sist de s				158,00	158,00			78.290,16		78.290,16		78.290,16					
Total general				158,00	158,00			78.290,16		78.290,16		78.290,16					

Numele si prenumele	Comisia de inventariere	Gestionar (responsabil mijloace fixe)	Contabilitate
Semnatura			

LISTA DE INVENTARIERE
24.10.2019

Gestiune - Gestionar: SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO -Centru de monitorizare si stocare imagini -str 1 Decembrie nr.9 in incinta -camere video -22
bc .amplasate pe raza mun Husi - CALINESCU MIHAI

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cod sau nr. de inventar	UM	Cantitati				PRETUL		Valoarea contabila		Valoarea de inventar		Deprecierea	
				Stocuri		Diferente		Plus	Minus	Valoarea	Diferente	Plus	Minus	Valoare	Motiv (cod)
				Fapt.	Script	Plus	Minus								
15	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101126	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
16	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101127	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
17	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101128	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
18	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101129	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
19	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101130	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
20	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101131	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
21	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101132	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
22	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101133	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
23	CAMERA VIDEO CU SUPORT INCLUSIV LENTILE	101134	Buc	1,00	1,00			17.980,00		17.980,00		17.980,00			
24	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.sistem de suprav video	102456	Buc	1,00	1,00			3.927,00		3.927,00		3.927,00			
25	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.sistem de suprav video	102457	Buc	1,00	1,00			5.875,00		5.875,00		5.875,00			
26	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.sistem de suprav video	102454	Buc	1,00	1,00			6.128,50		6.128,50		6.128,50			
27	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.sistem de suprav video	102458	Buc	1,00	1,00			23.026,80		23.026,80		23.026,80			
28	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.sistem de suprav video	102451	Buc	1,00	1,00			46.027,94		46.027,94		46.027,94			
29	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.sistem de suprav video	102453	Buc	1,00	1,00			48.611,50		48.611,50		48.611,50			
				Comisia de inventariere				Gestionar (responsabil mijloace fixe)				Contabilitate			
Numele si prenumele															
Semnatura															

LISTA DE INVENTARIERE
24.10.2019

Gestiune - Gestionar: SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO -Centru de monitorizare si stocare imagini -str 1 Decembrie nr.9 in incinta -camere video -22 bc .amplasate pe raza mun Husi - CALINESCU MIHAI

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cod sau nr. de inventar	UM	Stocuri			Cantitati			Diferente		PRETUL	Valoare contabila		Valoarea de inventar		Deprecierea	
				Fapt.	Script	Plus	Minus	Plus	Minus	Valoare	Diferente		Plus	Minus	Valoare	Motiv (cod)		
																	Valoare	Valoare
30	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.system de suprav video	102455	Buc	1,00	1,00						69.603,10	69.603,10						
31	Cresterea nivelului de securitate sociala in mun Husi prin impl.system de suprav video	102452	Buc	1,00	1,00						315.847,97	315.847,97						
32	HARD DISK STOCARE DATE	101101	Buc	1,00	1,00						4.960,00	4.960,00						
33	PC STATII OPERARE	101102	Buc	1,00	1,00						4.786,40	4.786,40						
34	PC STATII OPERARE	101103	Buc	1,00	1,00						4.786,40	4.786,40						
35	SERVER BAZA DE DATE VIDEO	101098	Buc	1,00	1,00						11.160,00	11.160,00						
36	SERVER BAZA DE DATE VIDEO-BACKUP	101099	Buc	1,00	1,00						11.160,00	11.160,00						
37	SISTEM DE OPERARE	102445	Buc	1,00	1,00						5.208,00	5.208,00						
38	SISTEM DE OPERARE SERVER WINDOWS 2008	101100	Buc	1,00	1,00						5.208,00	5.208,00						
39	SOFT RECUNOASTEREMISCARE SI ANALIZA IMAGINE	101106	Buc	1,00	1,00						18.600,00	18.600,00						
40	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102421	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
41	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102422	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
42	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102423	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
43	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102424	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
44	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102425	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
45	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102426	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
46	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102427	Buc	1,00	1,00						2.356,00	2.356,00						
				Comisia de inventariere				Gestionar (responsabil mijloace fixe)				Contabilitate						
Numele si prenumele																		
Semnatura																		

LISTA DE INVENTARIERE
24.10.2019

Gestiune - Gestionar: SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO -Centru de monitorizare si stocare imagini -str 1 Decembrie nr.9 in incinta -camere video -22 bc .amplasate pe raza mun Husi - CALINESCU MIHAI

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cod sau nr. de inventar	UM	Cantitati				PRETUL	Valoare contabila		Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoare	Diferente		Valoare	Motiv (cod)
				Fapt.	Script	Plus	Minus						
47	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102428	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
48	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102429	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
49	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102430	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
50	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102431	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
51	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102432	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
52	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102433	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
53	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102434	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
54	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102435	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
55	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102436	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
56	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102437	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
57	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102438	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
58	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102439	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
59	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102440	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
60	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102441	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			
61	Stalp amplasare sistem video inclusiv fundatie prefabricata	102442	Buc	1,00	1,00			2.356,00	2.356,00	2.356,00			

Numele si prenumele	Comisia de inventariere		Gestionar (responsabil mijloace fixe)		Contabilitate	
Semnatura						

LISTA DE INVENTARIERE
24.10.2019

Gestiune - Gestionar: SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO -Centru de monitorizare si stocare imagini -str 1 Decembrie nr.9 in incinta -camere video -22 bc .amplasate pe raza mun Husi - CALINESCU MIHAI

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cod sau nr. de inventar	UM	Cantitati			PRETUL		Valoarea contabila		Valoarea de inventar		Deprecierea	
				Fapt.	Script	1,00	Plus	Minus	Valoare	Diferente	Plus	Minus	Valoare	Motiv (cod)
62	UPS SIGURANTA SISTEM	101104	Buc	1,00	1,00		3.720,00		3.720,00		3.720,00			
Total SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO-Centru de monitorizare si s				62,00	62,00		1.041.112,61		1.041.112,61		1.041.112,61			
Total general:				62,00	62,00		1.041.112,61		1.041.112,61		1.041.112,61			

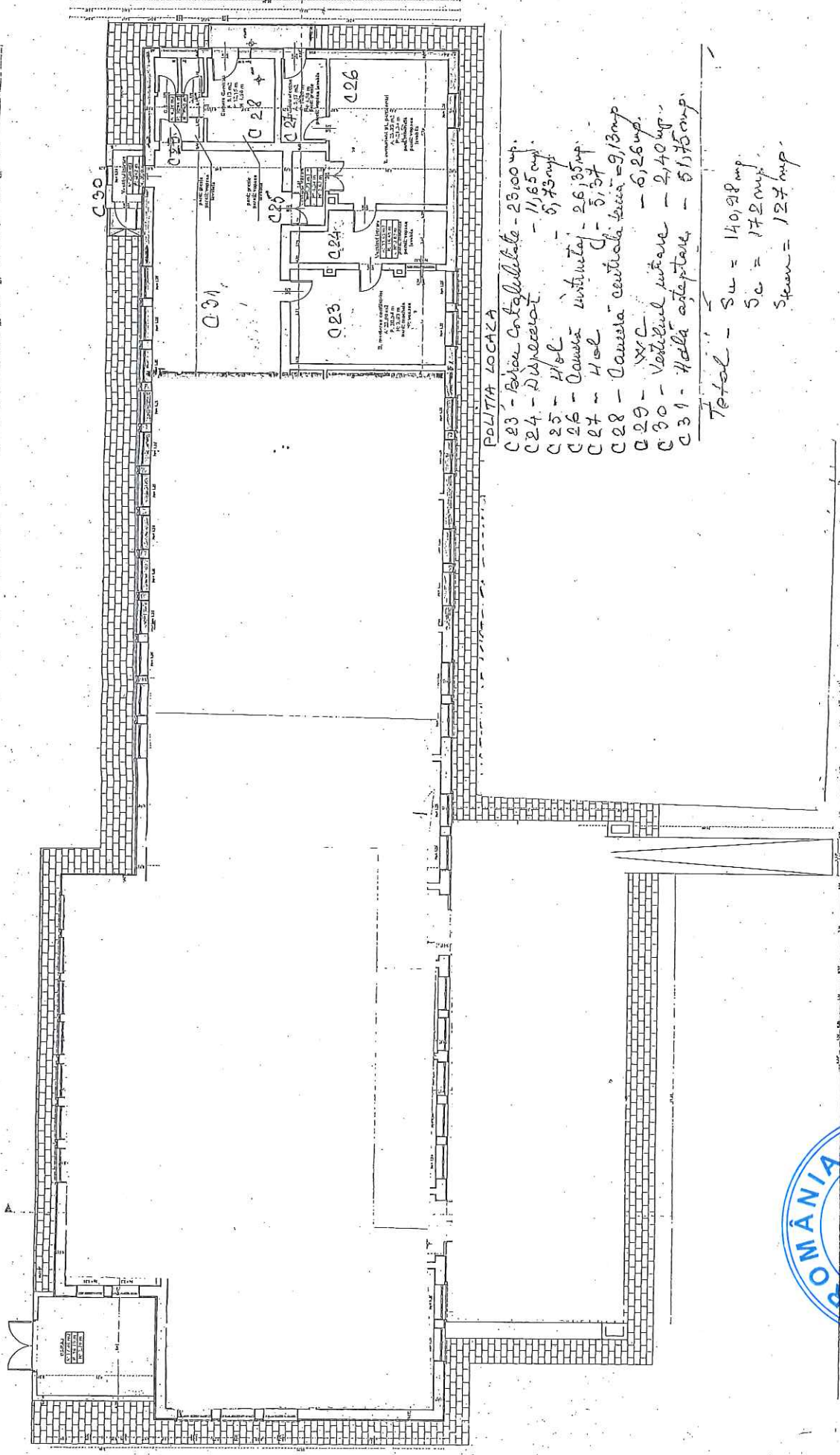


Președinte de ședință,
Gabriela Matei

Secretar general,
jr.Monica Dumitrașcu

Numele si prenumele	Comisia de inventariere	Gestionar (responsabil mijloace fixe)	Contabilitate
Semnatura			

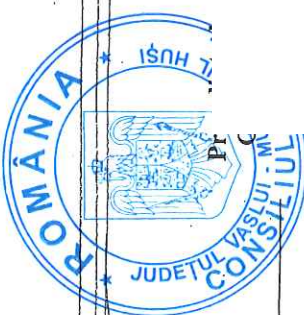
Anexa nr. 6



- POLITIA LOAZA**
- C.23 - Birou Calabilitate - 23,00 mp.
 - C.24 - Dispecerat - 11,65 mp.
 - C.25 - Hol - 6,75 mp.
 - C.26 - Camera intrusivaj - 26,35 mp.
 - C.27 - Hol - 5,57 mp.
 - C.28 - Camera centrala laica - 9,13 mp.
 - C.29 - WC - 6,26 mp.
 - C.30 - Vestibul intrare - 2,40 mp.
 - C.31 - Halla așteptare - 51,75 mp.

Total - Su = 140,98 mp.
 Sa = 172 mp.
 Sferic = 127 mp.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUȘI <small>Str. Ștefan cel Mare, Jd. Vaslui, Românie Nr. 0235 48089 ; Fax: 0235 48090 ; e-mail: prim@primariabusi.ro</small>		PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUȘI <small>Str. Ștefan cel Mare, Jd. Vaslui, Românie Nr. 0235 48089 ; Fax: 0235 48090 ; e-mail: prim@primariabusi.ro</small>		Proiect - 2019
DIRECȚIA URBANISM ȘI CONSTRUCȚII <small>Str. Ștefan cel Mare, Jd. Vaslui, Românie Nr. 0235 48089 ; Fax: 0235 48090 ; e-mail: dir@primariabusi.ro</small>		POLITIA LOAZA, BUȘI <small>Str. Ștefan cel Mare, Jd. Vaslui, Românie Nr. 0235 48089 ; Fax: 0235 48090 ; e-mail: prim@primariabusi.ro</small>		Faza Sediș Cl.
Specificație Coordonator Urbanism	Nume Ing. Alina Maria	Scara Scara	Aplicanț Municipiul Buș, Județul Vaslui	Planșă AI
Destinat Ing. Alina Maria	Data 2019	Titlu planșă Relevanț		



Secretar general,
 jr. Monica Dumitrașcu

MUNICIPIUL HUSI

POLITIA LOCALA HUSI

Nr./.....

Nr./.....

CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1. Municipiul Husi , cu sediul în str.1Decembrie, nr.9, reprezentat prin PRIMAR
Ing.Ciupilan Ioan , in calitate de PROPRIETAR , pe de o parte

si

2. Politia Locala Husi, cu sediul in municipiul Husi, str.1 Decembrie nr.17 , reprezentata prin
Director Ing.Nastase Viorel, pe de alta parte.

Conform prevederilor art. 867-870 din Codul civil, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor art.108 alin.(1) lit.a), art.297 alin.(1) lit.a), art.298, art 299-art.301 , din O.U.G nr.57/3.07.2019 privind Codul Administrativ , a HCL nr..... /2019, au încheiat prezentul contract de dare in administrare .

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. (1) Obiectul contractului de dare in administrare îl constituie administrarea de catre **Politia Locala Husi**, a spatiilor din incinta imobilului “Centru consultativ pentru cetățenii municipiului Huși “, în care aceasta își desfășoară activitatea.

(2) Bunurile din domeniul public al municipiului Husi care se dau in administrarea **Politiei Locale Husi**, sunt prezentate în Anexa nr.1 si Anexa nr.2 la contract.

(3) Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 7 zile de la data semnării contractului de dare in administrare .

III. TERMENUL CONTRACTULUI

Art. 2 . Contractul de dare in administrare se încheie pe durata desfasurarii activitatii **Politiei Locale Husi**.

IV. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

A.Obligatiile proprietarului:

Art. 3. Proprietarul se obligă :

- a) să predea spațiile aparținând „Centrului consultativ pentru cetățenii municipiului Huși” în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 7 zile de la încheierea contractului;
- b) la încetarea contractului de dare în administrare să preia imobilul în starea în care a fost transmis;
- c) radierea din cartea funciara a dreptului de administrare, în baza actului de revocare sau a actului prin care se constată stingerea dreptului de proprietate publică;

B. Obligațiile administratorului:

Art. 4. Administratorul se obligă:

- a) să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe bază de proces verbal de predare primire;
- b) să asigure paza, protecția și conservarea imobilului ca un bun proprietar și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
- c) să folosească bunul încredințat (clădiri, teren) potrivit destinației;
- d) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora (instalațiile electrice, apă, canalizare, încălzire termică), să nu fie degradate sau deteriorate;
- e) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- f) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- g) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și mentinere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- h) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciara pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcției;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- j) înscrierea în cartea funciara a dreptului de administrare;
- k) la încetarea contractului de dare în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care l-a primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare-primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art. 5. Contractul de dare în administrare încetează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;
- b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului

Art. 6. Partea care nu respectă obligațiile contractuale va datora daune celeilalte părți, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare , dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZITII FINALE

Art.8. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației în vigoare, cu acordul părților, prin act adițional, excepție făcând actele normative emise de guvern sau parlament ale caror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adițional.

Art.9. Eventualele litigii care s-au putut ivi în legătura cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă , iar dacă părțile nu sunt de acord vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art.10. Prezentul contract s-a încheiat astăzi....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,
MUNICIPIUL HUȘI

PRIMAR,
Ing.Ciupilan Ioan

SECRETAR,
jr. Monica Dumitrașcu

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. Trofin Safta

COMPARTIMENTUL JURIDIC
Jr.Stoica Liviu

COMPARTIMENTUL
ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC și PRIVAT
Ing.Călinescu Mihai

ADMINISTRATOR,
POLITIA LOCALA

DIRECTOR
Ing.Nastase Viorel

CONTABILITATE
ec.Dudu Georgiana

Intocmit
Ing.Calinescu Mihail



Președinte de ședință,
Gabriela Matei

Secretar general ,
jr.Monica Dumitrașcu